

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
Γραμματεία ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης»

Πάτρα 30-05-2017
Αριθμ. Πρωτ. 211

Διεύθυνση: Μεγάλου Αλεξάνδρου 1, 26334
Κουκούλι, Πάτρα
Πληροφορίες: Ο. Ζαχαροπούλου
Τηλ: +30 2610 369225
Email: manedu@teiwest.gr

Προς: Κάθε Ενδιαφερόμενο

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
Για τη σύναψη μίας (1) σύμβασης ανάθεσης έργου στο πλαίσιο του
Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του Τμήματος
Διοίκησης Επιχειρήσεων του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας**

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Τ.Ε.Ι. Δυτική Ελλάδα, λαμβάνοντας υπόψη:

- α. τον Οδηγό Χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας
- β. τις διατάξεις του ν. 3685/2008 «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» όπως ισχύει,
- γ. την υπ' αριθμ 31488/27-8-2015 Απόφαση έγκρισης ίδρυσης του ΠΜΣ (ΦΕΚ 1919/Τεύχος Β' /8-9-2015)
- δ. το υπ' αριθμ. 1919/8.09.2015 ΦΕΚ Ίδρυσης του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης»
- ε. την υπ' αριθμ. 2/4-11-2015 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης του Τμήματος σχετικά με την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού του ΠΜΣ,
- στ. Τον Ενιαίο Κανονισμό Λειτουργίας Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών ΤΕΙ Δ. Ελλάδας (τροποποιημένος με την αρ. 4/4-6-2014 & την αρ.3/11-02-16 πράξη της Συγκλήτου του ΤΕΙ),
- ζ. την υπ' αριθμ 10/22-06-2016 Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών σχετικά με την έγκριση ανάληψης οικονομικής διαχείρισης του ΠΜΣ από τον ΕΛΚΕ
- η. Το υπ' αριθμ. 5/07-04-2017 (θέμα 3) Πρακτικό Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας σχετικά με την έγκριση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος,

ΕΝΔΙΑΦΕΡΕΤΑΙ να συνάψει μια (1) Σύμβαση Μίσθωσης Έργου Ιδιωτικού Δικαίου με αντικείμενο εργασίας τη Γραμματειακή Υποστήριξη του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης», σύμφωνα με τα παρακάτω:

Απαιτούμενα προσόντα:

1. Πτυχίο Διοίκησης Επιχειρήσεων της ημεδαπής ή ισότιμου και αναγνωρισμένου τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής,
2. Μεταπτυχιακές σπουδές συναφείς με το γνωστικό αντικείμενο του Εσωτερικού Ελέγχου,
3. Πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας,
4. Τουλάχιστον 5 έτη Εμπειρία Διοικητικής και Οικονομικής Διαχείρισης Ερευνητικών Προγραμμάτων σε Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που αποδεικνύεται μέσω Συμβάσεων από την συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα,
5. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης Η/Υ.

Είδος Σύμβασης: Σύμβαση Ανάθεσης Έργου.

Αντικείμενο έργου: Γραμματειακή Τεχνική Υποστήριξη ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης»

Διάρκεια Σύμβασης: από την ημέρα υπογραφής για ένα έτος και με δυνατότητα ανανέωσης για 2 επιπλέον κύκλους σπουδών.

Αμοιβή: 4.720 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, αφαιρουμένων των νόμιμων κρατήσεων και πλέον των αντίστοιχων εργοδοτικών εισφορών εφόσον προκύψουν (σε περίπτωση ανανέωσης της σύμβασης, το ποσό δύναται να τροποποιηθεί ανάλογα με το ανατιθέμενο έργο και τη χρονική διάρκεια).

Τρόπος Πληρωμής: σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Τόπος Απασχόλησης: Πάτρα

Αναλυτική Αξιολόγηση Προσόντων

A/A	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ
1	Πτυχίο Διοίκησης Επιχειρήσεων της ημεδαπής ή ισότιμου και αναγνωρισμένου τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής,	ON/OFF
2	Μεταπτυχιακές σπουδές συναφείς με το γνωστικό αντικείμενο του Εσωτερικού Ελέγχου	ON/OFF
3	Άριστη γνώση Αγγλικών	ON/OFF
4	Γνώση Η/Υ	ON/OFF
5	Τουλάχιστον 5 έτη Εμπειρία Διοικητικής και Οικονομικής Διαχείρισης Ερευνητικών Προγραμμάτων σε Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που αποδεικνύεται μέσω Συμβάσεων από την συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα	ON/OFF
6	Συνέντευξη	Μέχρι 100 μόρια

Από τη διαδικασία αξιολόγησης αποκλείονται όσοι δεν πληρούν τα απαραίτητα προσόντα. Η τελική κατάταξη των υποψηφίων θα προκύψει συνυπολογίζοντας τα μόρια συνέντευξης (Μέγιστος αριθμός μορίων 100). Υποψήφιοι που θα προσκληθούν στη διαδικασία συνέντευξης και δεν προσέλθουν, αποκλείονται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

Διαδικασία Υποβολής αιτήσεων:

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση με πλήρη φάκελο με τα ακόλουθα συνοδευτικά στοιχεία:

- Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας

- Αντίγραφα τίτλων σπουδών, ξένης γλώσσας, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή αντίγραφα συμβάσεων και πιστοποίηση χρήσης Η/Υ. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά, θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημα θεωρημένες μεταφράσεις.
- Βιογραφικό σημείωμα με ειδική αναφορά στα σχετικά με την προκήρυξη τυπικά προσόντα.
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α α) έλαβε γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, και τους αποδέχεται όλους ανεπιφύλακτα, β) τα στοιχεία του βιογραφικού σημειώματος είναι αληθή.

Οι ενδιαφερόμενοι, παρακαλούνται να καταθέσουν τις προτάσεις τους, μέχρι την **10^η Ιουνίου ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00** στο γραφείο της Γραμματείας του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Μονάδας του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας, **σε κλειστό φάκελο** με την ένδειξη «*Πρόταση υποψηφιότητας για το έργο: Γραμματειακή Υποστήριξη για το ΠΜΣ Διοίκηση Εκπαίδευσης*».

Στο φάκελο θα πρέπει να αναφέρονται επίσης το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και ένα τηλέφωνο επικοινωνίας του.

Εναλλακτικά οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να στείλουν τα δικαιολογητικά μαζί με την αίτηση τους και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή, με την προϋπόθεση ότι θα έχουν πρωτοκολληθεί μέχρι την ανωτέρω προκαθορισμένη ημέρα και ώρα στην ακόλουθη διεύθυνση : ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ / Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Γραμματεία ΠΜΣ Διοίκηση Εκπαίδευσης), Μεγάλου Αλέξανδρου 1, Τ.Κ: 263 34 Πάτρα .

Πληροφορίες όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στην κ. Ζαχαροπούλου (τηλ. 2610.369225 & email: manedu@teiwest.gr)

Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» www.manedu.teiwest.gr και στην ιστοσελίδα του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας: www.teiwest.gr

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι άρρενες υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν λάβει αναβολή στράτευσης μέχρι το τέλος του έργου. Σε περίπτωση που επιλεγούν θα πρέπει να προσκομίσουν το ανάλογο πιστοποιητικό.
2. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη με βάση τις προϋποθέσεις/κριτήρια της παρούσας προκήρυξης και συνάπτεται σύμβαση/συμφωνητικό για την ανάθεση έργου με τον επιλεγέντα.
3. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα έχουν ημερομηνία πρωτοκόλλου ή παραλαβής κατόπιν ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία.
4. Η επιλογή της πρότασης πραγματοποιείται ύστερα από εκτίμηση των απαραίτητων, των επιθυμητών και των πρόσθετων προσόντων με τη σύνταξη πρακτικού αξιολόγησης.

5. Ο δικαιούχος φορέας διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει τους υποψηφίους ή όσους έκρινε κατάλληλους σε συνέντευξη.
6. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλείψεων των απαιτούμενων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
7. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης / συμφωνητικού για την ανάθεση έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης».
8. Η υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δε αξιολογείται και απορρίπτεται.
9. Το αποτέλεσμα της επιλογής θα αναρτηθεί στον ιστότοπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στον ιστότοπο του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδος.
10. Ενστάσεις επί του αποτελέσματος μπορούν να υποβληθούν στη γραμματεία του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας εντός 3 εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.
11. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης εντός 3 εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, κατόπιν γραπτής αίτησης τους προς τη γραμματεία του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, στους ατομικούς φακέλους των υπολοίπων υποψηφίων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι, όταν συντρέχει στο πρόσωπό του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.
12. Το ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδος δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης / συμφωνητικού, δεδομένου ότι η σύναψή της/του, ενίοτε εξαρτάται από τη σύμφωνη γνώμη του διαχειριστικού φορέα. Επαφίεται δε, στην πλήρη διακριτική ευχέρεια του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδος η σύναψη ή μη συμβάσεων/συμφωνητικών, καθώς και το πλήθος αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
13. Η ανάθεση του έργου πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας.
14. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να ανατρέχουν στον ιστότοπο του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδος για πληροφορίες σχετικά με την εξέλιξη της διαδικασίας.

**Ο Διευθυντής του ΠΜΣ «Διοίκηση Εκπαίδευσης» του Τμήματος Διοίκησης
Επιχειρήσεων του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας**

Δρ Ιωάννης Μητρόπουλος

Καθηγητής